

「公社だより（生産者情報発信）」 発行に係る業務委託仕様書

1. 目的

県内での配合飼料などの資材高騰による苦境が続く中、県内畜産従事者（以下、生産者とする）へ向けた（公財）沖縄県畜産振興公社（以下、公社とする）が行う事業等の理解醸成を図り、生産者への協力体制強化を図るとともに、生産者のためになる情報発信を目的とする。

2. 委託期間

委託契約の日から令和8年3月31日まで(予定)

3. 委託内容

生産者へ向けた、情報発信のためのデザイン制作、編集、印刷・製本、発送等の業務を年に4回行う。

(1) 記事のデザイン制作、編集及び印刷

①デザイン制作、編集：公社が提供する記事の原案を、農家向けに簡易でわかりやすい表現にし、図表等を追加し親しみやすく読みやすいデザインの制作、校正・編集を行うこと。ページ数はA4サイズの8ページ以内とする（P）。

②印刷：A4サイズ、カラー、2400部

③印刷用紙厚：マットコート110kg（最低）

④発送：発行部数は2400部とし、2300部は追って指示する住所へ発送、100部は公社に納品すること。角2サイズの封筒は公社にて用意する。

(2) 発送

沖縄県内の約2300戸に令和8年3月末までに発送すること。

(3) 予算額：委託費 3,840,000円（消費税及び地方消費税を含む）

4. 業務スケジュール、見積書内訳及び委託業者選定の方法

(1) 業務スケジュール

①公募、コンペ方式の委託業者企画提案審査

②業務委託業者の選定と決定通知

③業務委託契約の締結

④業務の実施（年4回の案5, 8, 11, 2月）

⑤業務完了報告書による検査

- ⑥委託額の確定
- ⑦委託費の支払い

(2) 見積書の内訳

見積書の作成にあたっては、各種費目の単価、内訳及び金額の根拠を記載すること。

- ①デザイン・編集費
- ②印刷費（A4、マットコート 110kg、発行部数 2400 部、カラー印刷、8 ページ）
- ③発送費（2300 部）
- ④一般管理費
- ⑤消費税
- ⑥その他（上述の費目以外の必要な経費を適宜追加）

(3) 委託業者選定方法

委託業者選定方法については、企画提案募集要領に記載。

5. 知的財産権の取り扱い

委託業務により生じた著作権等の知的財産権は、原則として委託元である沖縄県畜産振興公社に帰属する。

6. その他留意事項

- (1) 業務を実施するにあたっては、公社と協議を進めていくものとする。
- (2) この仕様書の定めのない事項、又は疑義が生じた場合は、公社と受託者の双方が協議して定めるものとし、委託契約金額を超えない範囲で業務を実施すること。
- (3) 本仕様書記載の委託業務の内容については、実施段階において、諸事情において変更することがある。
- (4) 企画提案が採択された場合においても、提案のあった内容全てを実施することを保証するものではない。
- (5) 生産者に発送する際の、住所・氏名等の個人情報の扱いについては、契約後に公社と覚書きを締結し、適切な情報管理を行うこととする。事業実施後は、データを破棄すること。